

ACTA DE LA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA

Identificación de la Sesión:

Número de la sesión: 9

Día: 6 de julio de 2020

Hora: de 10,30 a 11,30 horas

Lugar: Sala virtual. mctet.google.com/yny-dmgk-gbd

Asistentes:

Presidente:

D. Alfonso Cruz Lendínez

Profesorado:

Dña. Ana B. López García

Dña. María Dolores Escarabajal Arrieta

D. Fco. J. Gallego Álvarez

Alumnado:

P.A.S.:

Dña. Da Josefa González Rubia

Miembros con voz y sin voto:

Secretario: D. José M^a Quesada Teruel

D. Miguel N. Moreno Carretero

Dña. Isabel Ramos Vázquez

D. Sebastián García Galán

Dña Juana Pérez Villar

Dña. Raquel Jiménez Melero

Dña. Carmen Martínez García

Asesor/a COA:

Invitados/as:

Orden del Día

1. Aprobación, si procede, de las comisiones de evaluación y perfiles docente e investigador de las plazas de CDU
2. Aprobación, si procede, de la propuesta de contratación de PDI Laboral para el curso 2020-21.

Desarrollo de la Sesión

1. Aprobación, si procede, de las comisiones de evaluación y perfiles docente e investigador de las plazas de CDU
-

El presidente informa que ya se informó en CG de que se solicitó la autorización para las plazas de CU, TU y CD, la respuesta autorizó las plazas, la solicitud fue de 45 plazas de TU, 3 de CU y 12 de CD, 8 de ellas 8 para RyC. Se ha dejado para otra sesión las de CD. De las 45 plazas de TU tras acuerdo con gerencia, se van a aprobar los perfiles, pero se van a sacar de forma inmediata 32. El resto se sacarán a la mayor brevedad.

El presidente cede la palabra a D. José M^a Quesada, indica que se envió la documentación y pasa a explicar algunas incidencias detectadas. En las de CU no hay incidencias, en las que hay propuestas de miembros de la comisión de otras áreas hay informes de idoneidad.

Respecto de las plazas de TU si hay incidencias que pasa a detallar.

Interviene Dña. Raquel Jiménez para preguntar cuando se convocarán el resto de plazas. El presidente informa que tras las vacaciones se volverá a hablar con gerencia para sacarlas cuanto antes.

D. Luis J Gutiérrez pregunta sobre la fecha de envío a BOE, D. José M^a Quesada le indica que se enviarán antes de vacaciones.

Dña. Dolores Escarabajal pregunta sobre las que salen antes si son las 32 primeras, pero se aprueban todas las comisiones y perfiles, el presidente le indica que si.

A continuación D. José M^a Quesada explica la situación de una plaza de asociado, recibéndose nueva documentación sobre la propuesta de contratación.

Se aprueban comisiones y perfiles

2. Aprobación, si procede, de la propuesta de contratación de PDI Laboral para el curso 2020-21.
-

D. José M^a Quesada pasa a exponer la propuesta de contratación, pasa a detallar la propuesta de contratación, finalmente realiza la valoración de la propuesta, indicando que la aplicación de los nuevos criterios respeta los acuerdos de la Mesa General de Universidades de 2018, atiende todas las necesidades de los departamentos, no supone pérdida de plantilla, mejora la calidad de los contratos de PSI, contempla 22 nuevas plazas estructurales y por último indica que es abierta ya que están pendientes nuevos nombramientos de cargos y cese de Acta COA, sesión 9 de 6 de julio de 2020

otros y los sexenios de investigación, por tanto a principio de septiembre habrá que revisarla.

Se aprueba la propuesta de contratación

Interviene Dña. Raquel Jiménez, agradece el trabajo y la información facilitada. Indica que La RPT está pensada para la situación normal, aunque no se sabe como afectará el escenario híbrido. Agradece de nuevo el trabajo y el esfuerzo del Vicerrectorado.

El presidente informa que desde el Vicerrectorado la obligación es planificar el curso como presencial, pero que deberá adaptarse a la situación que se tenga al comienzo de curso.

Dña. Concepción Paredes pregunta porqué no se mandan las plazas en Julio. D. José M^a Quesada indica que no habría problema de enviarlas en Julio, pero no es recomendable sacar convocatorias con períodos vacacionales de por medio. El presidente informa que de todas formas se volverá a analizar la situación por si fuera posible y sino se hará el 1 de septiembre.

D. Luis J Gutiérrez pregunta sobre la fecha del CG donde se aprobarán estos perfiles, el presidente indica que es el día 10 de julio.

El presidente pregunta si hay alguna cuestión más, a continuación, interviene D. Fco J. Gallego pregunta sobre las fechas de cierre de las guías docentes. El presidente le indica que la fecha máxima es el 23 de julio.

Dña. Dolores Escarabajal solicita que la COA sea el 22 de julio y no a primera hora para dar tiempo a aprobarlas en Junta de Facultad ese mismo día. El presidente le informa que se procurará hacer así. También solita seguridad para la cumplimentación de las guías, información y seguridad para el profesorado, el presidente le informa que si hay dudas se remita al Vicerrectorado correspondiente, además le indica que trasladará la petición a la Vicerrectora.

Dña. Dolores Escarabajal indica tres preguntas, una que tenía solicitud de valoraciones para Docencia, pero no podía rellenarlas, pregunta sobre el Prácticum y sobre reconocimientos pendientes.

Dña. Carmen Martínez le indica que la incidencia con Docencia se trasladó a informática y se solucionó y en teoría ya está resuelta. En cuanto al Prácticum ya están corregidos los datos. Por último, en cuanto a reconocimientos pendientes quedan muy pocos pero que se remitan al Vicerrectorado para solucionarlos.

D. Miguel Carretero indica que hay apartados en las guías con apartados que no es posible cumplimentarlas o que dan problemas, el presidente le informa que se está tratando con informática.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión por el Sr. Presidente, siendo las 11,30 horas del día del 6 de julio de 2020, de lo cual, como Secretario, con el Vº Bº del Sr. Presidente, doy fe

VºBº

El Presidente

El Secretario de la Comisión

Fdo. Alfonso Cruz Lendínez

Fdo. José M^a Quesada Teruel