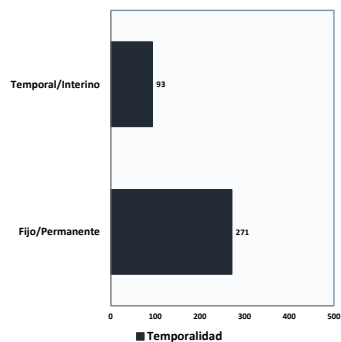


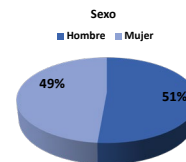
Nº encuestas recibidas	364
Tasa de respuesta	62,01%

DATOS DE SEGMENTACIÓN

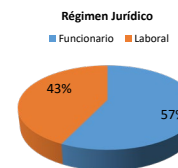
Temporalidad	
Fijo/Permanente	271
Temporal/Interino	93



Sexo	
Hombre	187
Mujer	177

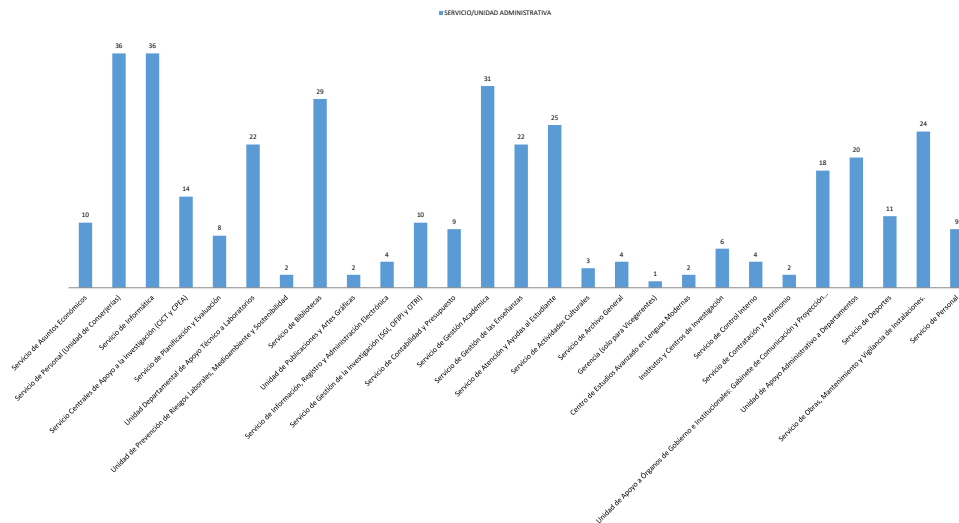


Régimen Jurídico	
Funcionario	208
Laboral	156



SERVICIO/UNIDAD ADMINISTRATIVA	nº	SERVICIO/UNIDAD ADMINISTRATIVA	nº
Servicio de Asuntos Económicos	10	Servicio de Gestión de las Enseñanzas	22
Servicio de Personal (Unidad de Conserjerías)	36	Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante	25
Servicio de Informática	36	Servicio de Actividades Culturales	3
Servicio Centrales de Apoyo a la Investigación (CICT y CPEA)	14	Servicio de Archivo General	4
Servicio de Planificación y Evaluación	8	Gerencia (solo para Vicegerentes)	1
Unidad Departamental de Apoyo Técnico a Laboratorios	22	Centro de Estudios Avanzado en Lenguas Modernas	2
Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, Medioambiente y Sostenibilidad	2	Institutos y Centros de Investigación	6
Servicio de Bibliotecas	29	Servicio de Control Interno	4
Unidad de Publicaciones y Artes Gráficas	2	Servicio de Contratación y Patrimonio	2
Servicio de Información, Registro y Administración	4	Unidad de Apoyo a Órganos de Gobierno e	18
Servicio de Gestión de la Investigación (SGI, OFIP) y	10	Unidad de Apoyo Administrativo a Departamentos	20
Servicio de Contabilidad y Presupuesto	9	Servicio de Deportes	11
Servicio de Gestión Académica	31	Servicio de Obras, Mantenimiento y Vigilancia de	24
		Servicio de Personal	9
		Total	364

SERVICIO/UNIDAD ADMINISTRATIVA



		FRECUENCIAS ABSOLUTAS						FRECUENCIAS RELATIVAS						FRECUENCIAS POR NIVEL DE SATISFACCIÓN		MEDIDAS ESTADÍSTICAS					
		1	2	3	4	5	ns/nc	TOTAL	1	2	3	4	5	ns/nc	Insatisfacción en % (1+2)	Satisfacción en % (3+4+5)	Media	Desv. Típica	Mediana	Moda	
1. DESEMPEÑO DEL PUESTO DE TRABAJO.																					
1	Conocimiento proporcionado sobre las funciones y responsabilidades del puesto de trabajo que desempeña	21	24	60	142	114	3	364	5,77%	6,59%	16,48%	39,01%	31,32%	0,82%	12,47%	87,53%	3,84	1,12	4	4	
2	Asignación de los objetivos que tiene que lograr en el desempeño de su puesto de trabajo	17	30	66	143	100	8	364	4,67%	8,24%	18,13%	39,59%	27,47%	2,20%	13,20%	86,80%	3,78	1,09	4	4	
3	Disponibilidad de documentos y métodos para realizar su trabajo con eficacia (mecanismos de búsqueda de información, manuales y guías de procesos de su Unidad)	15	35	69	138	104	3	364	4,12%	9,62%	18,96%	37,31%	28,97%	0,82%	13,85%	86,15%	3,78	1,09	4	4	
4	Posibilidad de aplicar nuevas ideas en el desempeño de su puesto de trabajo (creatividad e innovación)	24	34	78	105	121	2	364	6,59%	9,34%	21,43%	28,85%	33,24%	0,55%	16,02%	83,98%	3,73	1,21	4	5	
5	Posibilidad de desempeñar las funciones del puesto de trabajo con autonomía y responsabilidad propia.	15	26	57	121	144	1	364	4,12%	7,14%	15,66%	33,24%	39,56%	0,27%	11,29%	88,71%	3,97	1,10	4	5	
6	Posibilidad de aplicar los conocimientos, capacidades y habilidades requeridas para el desempeño de su puesto de trabajo	12	25	53	139	133	2	364	3,30%	6,87%	14,56%	38,19%	36,54%	0,55%	10,22%	89,78%	3,98	1,04	4	4	
7	Ajuste entre el volumen de trabajo asignado y el tiempo disponible para realizarlo	33	41	87	128	73	2	364	9,07%	11,26%	23,90%	35,16%	20,05%	0,55%	20,44%	79,56%	3,46	1,20	4	4	
Total Bloque 1. DESEMPEÑO DEL PUESTO DE TRABAJO		137	215	470	916	789	21	2548	5,38%	8,44%	18,45%	35,95%	30,97%	0,82%	13,93%	86,07%	3,79		4		
Acceso a las opiniones y sugerencias.																					
2. CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DEL TRABAJO.																					
8	Desarrollo de la prevención de riesgos laborales en relación con su puesto de trabajo (información y formación sobre los riesgos, medidas de prevención adoptadas, equipos de protección individual, medidas de emergencia, etc.)	33	57	85	113	64	12	364	9,07%	15,66%	23,35%	31,04%	17,58%	3,30%	25,57%	74,43%	3,34	1,22	4	4	
9	Condiciones físicas del lugar de trabajo (ventilación, temperatura, luminosidad, espacio para trabajar, etc.)	26	51	62	113	111	1	364	7,14%	14,01%	17,03%	31,04%	30,49%	0,27%	21,21%	78,79%	3,64	1,25	4	4	
10	Recursos de equipamiento, materiales y tecnológicos (despacho, suministros de oficina, medios para la comunicación, etc.)	12	25	53	146	128	0	364	3,30%	6,87%	14,56%	40,11%	35,16%	0,00%	10,16%	89,84%	3,97	1,03	4	4	
11	Recursos informáticos para el desempeño del puesto de trabajo.	11	23	48	141	140	1	364	3,02%	6,32%	13,19%	38,74%	38,46%	0,27%	9,37%	90,63%	4,04	1,02	4	4	
12	Organización y distribución horaria de la jornada de trabajo que realiza	9	21	48	127	153	6	364	2,47%	5,77%	13,19%	34,89%	42,03%	1,65%	8,38%	91,62%	4,10	1,01	4	5	
Total Bloque 2. CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DEL TRABAJO		91	177	296	640	596	20	1820	5,00%	9,73%	16,26%	35,16%	32,75%	1,10%	14,89%	85,11%	3,82		4		
Acceso a las opiniones y sugerencias.																					
3. PARTICIPACIÓN.																					
13	Posibilidad de participar en la asignación de los objetivos que ha de obtener en el puesto de trabajo	25	35	81	120	87	16	364	6,87%	9,62%	22,25%	32,97%	23,90%	4,40%	17,24%	82,76%	3,60	1,17	4	4	
14	Posibilidad de participar en las decisiones que afectan al desempeño de su puesto de trabajo	30	44	78	111	90	11	364	8,24%	12,09%	21,43%	30,49%	24,73%	3,02%	20,96%	79,04%	3,53	1,23	4	4	
15	Posibilidad de realizar propuestas de mejora sobre el funcionamiento de la Unidad	20	28	67	113	128	8	364	5,49%	7,69%	18,41%	31,04%	35,16%	2,20%	13,48%	86,52%	3,85	1,16	4	5	
Total Bloque 3. PARTICIPACIÓN		75	107	226	344	305	35	1092	6,87%	9,80%	20,70%	31,50%	27,93%	3,21%	17,22%	82,78%	3,66		4		
Acceso a las opiniones y sugerencias.																					
4. FORMACIÓN/EVALUACIÓN.																					
16	Posibilidad de participar en la identificación de las necesidades de formación para el desempeño del puesto de trabajo	24	37	78	115	102	8	364	6,59%	10,16%	21,43%	31,59%	28,02%	2,20%	17,13%	82,87%	3,66	1,19	4	4	
17	Facilidades y recursos proporcionados por la Universidad para participar en acciones formativas	29	29	85	134	75	12	364	7,97%	7,97%	23,25%	36,81%	20,60%	3,30%	16,48%	83,52%	3,56	1,16	4	4	
18	Adecuación de la oferta formativa para el desarrollo y la promoción profesional	46	49	111	101	42	15	364	12,64%	13,46%	30,49%	27,75%	11,54%	4,12%	27,22%	72,78%	3,13	1,19	3	3	
19	Adecuación de la oferta formativa específica para el desempeño del puesto de trabajo	44	48	115	105	43	9	364	12,09%	13,19%	31,59%	28,85%	11,81%	2,47%	25,92%	74,08%	3,15	1,18	3	3	
20	Aprendizaje obtenido en las acciones formativas en las que ha participado	14	22	84	146	76	22	364	3,85%	6,04%	23,08%	40,11%	20,88%	6,04%	10,53%	89,47%	3,73	1,01	4	4	
21	Utilidad de la formación recibida para el desempeño del puesto de trabajo.	20	26	95	132	72	19	364	5,49%	7,14%	26,10%	36,26%	19,78%	5,22%	13,33%	86,67%	3,61	1,08	4	4	
22	Los métodos aplicados para evaluar el nivel de desempeño y de competencias en el puesto de trabajo	31	41	92	86	48	66	364	8,52%	11,26%	25,27%	23,63%	13,19%	18,13%	24,16%	75,84%	3,27	1,19	3	3	
Total Bloque 4. FORMACIÓN/EVALUACIÓN		208	252	660	819	458	151	2948	8,16%	9,89%	25,90%	32,14%	17,97%	5,93%	19,19%	80,81%	3,44		4		
Acceso a las opiniones y sugerencias.																					
5. RELACIONES INTERNAS DE TRABAJO.																					
23	Grado de cooperación, apoyo y desarrollo del trabajo en equipo en su Unidad	20	21	45	128	144	6	364	5,49%	5,77%	12,36%	35,16%	39,56%	1,65%	11,45%	88,55%	3,99	1,13	4	5	
24	Grado en el que se comparte los conocimientos entre las personas de la Unidad.	24	20	45	121	147	7	364	6,59%	5,49%	12,36%	33,24%	40,38%	1,92%	12,32%	87,68%	3,97	1,17	4	5	
Total Bloque 5. RELACIONES INTERNAS DE TRABAJO		44	41	90	249	291	13	728	6,04%	5,63%	12,36%	34,20%	39,97%	1,79%	11,89%	88,11%	3,98		4		
Acceso a las opiniones y sugerencias.																					
6. COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL TRABAJO.																					
25	Adecuación de la comunicación interna a las necesidades y estructura de la Unidad	13	23	110	130	80	8	364	3,57%	6,32%	30,22%	35,71%	21,98%	2,20%	10,11%	89,89%	3,68	1,01	4	4	
26	Eficacia de los canales, medios y métodos utilizados para la comunicación en la Unidad	17	20	99	131	91	6	364	4,67%	5,49%	27,20%	35,99%	25,00%	1,65%	10,34%	89,66%	3,72	1,05	4	4	
27	Fluidez de la comunicación con los responsables de la Unidad	19	15	99	109	119	3	364	5,22%	4,12%	27,00%	29,95%	32,69%	0,82%	9,42%	90,58%	3,81	1,10	4	5	
28	Fluidez de la comunicación entre las personas que trabajan en la Unidad	12	21	103	106	117	5	364	3,30%	5,77%	28,30%	29,12%	32,14%	1,37%	9,19%	90,81%	3,82	1,06	4	5	
29	Adecuación de la información institucional que le proporciona la Universidad	13	13	108	126	79	25	364	3,57%	3,57%	29,67%	34,62%	21,70%	6,87%	7,67%	92,33%	3,72	99	4	4	
Total Bloque 6. COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL TRABAJO		74	92	519	602	486	47	1820	4,07%	5,05%	28,52%	33,08%	26,70%	2,58%	9,36%	90,64%	3,75		4		
Acceso a las opiniones y sugerencias.																					
7. PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE CARRERA.																					
30	Posibilidades que ofrece la Universidad para la promoción a un grupo de titulación o puesto de trabajo	61	63	87	78	38	37	364	16,76%	17,31%	23,90%	21,43%	10,44%	10,16%	37,92%	62,08%	2,91	1,28	3	3	
31	Posibilidades que ofrece la Universidad para el desarrollo y mejora profesional en el puesto de trabajo que desempeña	59	74	97	68	37	29	364	16,21%	20,33%	26,65%	18,68%	10,16%	7,97%	39,70%	60,30%	2,85	1,25	3	3	
32	Posibilidades de promoción profesional desde su incorporación a la Universidad.	53	57	97	70	48	39	364	14,56%	15,66%	26,65%	19,23%	13,19%	10,71%	33,85%	66,15%	3,01	1,28	3	3	
33	Facilidades y apoyos proporcionados por la Universidad para la promoción profesional	67	57	101	64	36	39	364	18,41%	15,66%	27,75%	17,58%	9,89%	10,71%	38,15%	61,85%	2,83	1,27	3	3	
34	Condiciones de equidad e igualdad de oportunidades en los procesos selectivos internos en los que ha participado.	32	28	72	73	87	72	364	8,79%	7,69%	19,78%	20,05%	23,90%	19,78%	20,55%	79,45%	3,53	1,30	4	5	
Total Bloque 7. PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE CARRERA		272	279	454	353	246	216	1820	14,95%	15,33%	24,95%	19,40%	13,52%	11,67%	34,35%	65,65%	3,03		3		
Acceso a las opiniones y sugerencias.																					

8. RECOMPENSAS, RECONOCIMIENTOS Y ATENCIÓN A LAS PERSONAS																			
	1	2	3	4	5	ns/nc	TOTAL	1	2	3	4	5	ns/nc	Insatisfacción en % (1+2)	Satisfacción en % (3+4+5)	Media	Dev. Típica	Mediana	Moda
35	Retribuciones percibidas por las funciones realizadas en su puesto de trabajo																		
36	Retribuciones percibidas en su puesto de trabajo comparadas con las retribuciones del resto de puestos de trabajo de la Universidad.																		
37	Retribuciones percibidas en su puesto de trabajo comparadas con las retribuciones de puestos similares de otras administraciones públicas																		
38	Reconocimientos no retributivos recibidos en la Unidad (felicitaciones, menciones, elogios, otras compensaciones).																		
39	Reconocimientos no retributivos recibidos por la Universidad (reconocimientos de los servicios prestados, felicitaciones, menciones, elogios, compensaciones no monetarias, etc.)																		
40	Beneficios sociales establecidos por la Universidad (Plan de acción social, atención sanitaria, guarderías, premios por jubilación, fomento actividades deportivas y culturales, fondos de pensiones, conciertos con empresas para obtener beneficios, otras atenciones sociales).																		
41	Permisos, licencias, vacaciones y periodos de descanso de los que puede disfrutar.																		
42	Medidas de conciliación de la vida familiar y laboral que aplica la Universidad (permisos de maternidad o adopción, lactancia, reducciones de jornada por conciliación, premios y reducciones de jornada por situaciones excepcionales).																		
Total Bloque 8. RECOMPENSAS, RECONOCIMIENTOS Y ATENCIÓN A LAS PERSONAS																			

[Acceso a las opiniones y sugerencias.](#)

9. VALORACIÓN GENERAL																			
	1	2	3	4	5	ns/nc	TOTAL	1	2	3	4	5	ns/nc	Insatisfacción en % (1+2)	Satisfacción en % (3+4+5)	Media	Dev. Típica	Mediana	Moda
43	Nivel general de satisfacción.																		
44	Grado general de motivación. (En función de las prácticas de gestión que desarrolla la Universidad y que inciden en su motivación: formación y capacitación, promoción, delegación de responsabilidades, participación, comunicación, incentivos, reconocimientos y atenciones sociales).																		
45	Grado de implicación personal con la Universidad.																		
46	Grado de implicación personal con su Servicio/Unidad y puesto de trabajo.																		
47	Se identifica con la actual misión, visión, valores y estrategias de la Universidad																		
Total Bloque 9. VALORACIÓN GENERAL																			

[Acceso a las opiniones y sugerencias.](#)

10. EVALUACIÓN DE LA ACCIÓN DEL LIDERAZGO DEL MÁXIMO RESPONSABLE DEL SERVICIO/UNIDAD.																			
	1	2	3	4	5	ns/nc	TOTAL	1	2	3	4	5	ns/nc	Insatisfacción en % (1+2)	Satisfacción en % (3+4+5)	Media	Dev. Típica	Mediana	Moda
48	Prácticas de comunicación personal de la misión, visión, valores, estrategias (Universidad/Unidad) y objetivos del Servicio/Unidad, equipos o puestos de trabajo																		
49	Referente como modelo de actitud y comportamiento en la implantación e impulso de la cultura de la calidad y excelencia en el Servicio/Unidad																		
50	Prácticas y métodos de organización y distribución del trabajo en el Servicio/Unidad para garantizar la eficacia en la prestación del servicio																		
51	Actitudes en la comunicación (accessibility, escucha activa, valoración de las sugerencias/propuestas, capacidad expositiva, generación de confianza persuasiva, transmisión de conocimiento).																		
52	Actitudes y acciones para delegar y facilitar la autonomía y responsabilidad en el desarrollo del trabajo																		
53	Actitudes y acciones para motivar y facilitar la participación en las actividades de mejora de los equipos y de las personas.																		
54	Actitudes y acciones para impulsar el trabajo en equipo en el Servicio/Unidad																		
55	Actitudes y acciones para impulsar la creatividad y la innovación en los procesos y en los servicios prestados																		
56	Prácticas y acciones para impulsar, apoyar y facilitar la participación de las personas en la formación																		
57	Acciones de reconocimiento interno por el trabajo realizado y los esfuerzos por la mejora del Servicio/Unidad																		
58	Prácticas y acciones para fomentar y promover la igualdad de oportunidades, la equidad en la gestión y trato con las personas del Servicio/Unidad																		
Total Bloque 10. EVALUACIÓN DE LA ACCIÓN DEL LIDERAZGO DEL MÁXIMO RESPONSABLE DEL SERVICIO/ UNIDAD																			

[Acceso a las opiniones y sugerencias.](#)

10. EVALUACIÓN DE LA ACCIÓN DE LA COORDINACIÓN DE LA CALIDAD EN SU UNIDAD.																			
	1	2	3	4	5	ns/nc	TOTAL	1	2	3	4	5	ns/nc	Insatisfacción en % (1+2)	Satisfacción en % (3+4+5)	Media	Dev. Típica	Mediana	Moda
59	Prácticas de comunicación al personal de la Unidad en materia de calidad (sobre desarrollo de programas, proyectos, instrucciones de la Dirección).																		
60	Referente como modelo de actitud y comportamiento en la implantación de la cultura de la calidad y excelencia en la Unidad.																		
61	Prácticas y métodos de organización y coordinación de la actividad que desarrolla la Unidad en materia de calidad (desarrollo de programas, proyectos y sistemas de gestión).																		
62	Actitudes y acciones para impulsar la participación de las personas y los equipos de trabajo de la Unidad en materia de calidad (desarrollo de programas, proyectos y sistemas de gestión).																		
63	Prácticas y métodos de organización, coordinación y comunicación de la documentación generada por la Unidad en materia de calidad (desarrollo de programas, proyectos y sistemas de gestión, informes, memorias de seguimiento).																		
Total Bloque 10. EVALUACIÓN DE LA ACCIÓN DE LA COORDINACIÓN DE LA CALIDAD EN SU UNIDAD																			

[Acceso a las opiniones y sugerencias.](#)

11. OPINIÓN GENERAL SOBRE LA INSTITUCIÓN Y EL SERVICIO/UNIDAD.																			
	1	2	3	4	5	ns/nc	TOTAL	1	2	3	4	5	ns/nc	Insatisfacción en % (1+2)	Satisfacción en % (3+4+5)	Media	Dev. Típica	Mediana	Moda
64	Considera que los objetivos de su Servicio/Unidad están alineados con la misión, visión, valores y Plan Estratégico de la Universidad.																		
65	Considera que en su Servicio/Unidad está implantada la orientación al cliente (prestar un servicio de calidad a los usuarios).																		
66	Considera que el sistema de gestión de calidad aplicado en su Servicio/Unidad está contribuyendo a la mejora continua en la prestación de servicios.																		
67	Considera que el Gobierno y la Dirección de la Universidad impulsa la consecución de la misión, visión, valores y las estrategias.																		
68	Considera que en la Universidad se promueven la calidad y la excelencia como objetivo institucional.																		
69	Considera que en la Universidad se fomentan valores de comportamiento ético y de transparencia y se actúa conforme a ellos.																		
70	Considera que en la Universidad se desarrollan actitudes, valores y actuaciones de responsabilidad social (protección del medio ambiente, seguridad y prevención, accesibilidad e igualdad).																		
Total Bloque 11. OPINIÓN GENERAL SOBRE LA INSTITUCIÓN Y EL SERVICIO/ UNIDAD																			

[Acceso a las opiniones y sugerencias.](#)

12. OPINIÓN GENERAL SOBRE LA ENCUESTA.																			
	1	2	3	4	5	ns/nc	TOTAL	1	2	3	4	5	ns/nc	Insatisfacción en % (1+2)	Satisfacción en % (3+4+5)	Media	Dev. Típica	Mediana	Moda
71	Considera que las preguntas de la encuesta son adecuadas para conocer la percepción de la satisfacción de las personas (respecto al apartado 1 "Questionario de satisfacción").																		
Total Bloque 12. OPINIÓN GENERAL SOBRE LA ENCUESTA																			

[Acceso a las opiniones y sugerencias.](#)